

Training Stafbestuur GGZ

2021

Programma en cursusinformatie



Praktische informatie

Data en tijden:

Cursus 1 : 16 en 17 september 2021

Cursus 2 : 4 en 5 november 2021

Programma (onder voorbehoud van wijzigingen in overleg):

Start : dag 1 om 10.00 uur

Einde : dag 2 om 17.00 uur

Inclusief overnachting.

Cursusbegeleiding:

Wout Raadgers, Falga Training, Coaching & Advies

Locatie:

Conferentiecentrum De Ruwenberg

Ruwenbergstraat 7

5271 AG Sint Michielsgestel

Tel. 073-558 8888

Er kan geparkeerd worden bij het hotel.

Accreditatiepunten

ABAN (Accreditatie Bureau Algemene Nascholing): 12 punten

Accreditatiepunten worden toegekend op basis van de getekende presentielijst.

Contact/cursusorganisatie :

Indien u vragen of opmerkingen heeft over het programma, de accreditatie of overige praktische zaken, kunt u contact opnemen met:

Anita van Amerongen

tel. 088-505 3433

e-mail: anita.amerongen@academiems.nl

Academie voor Medisch Specialisten

Mercatorlaan 1200, 3528 BL Utrecht

Postbus 20057, 3502 LB Utrecht

e-mail: info@academiems.nl

www.academiemedischspecialisten.nl



Dag 1 (16 september / 4 november 2021)

09.30 Inloop, koffie, thee

10.00 **Opening, kennismaking, leerdoelen en inleiding op het programma**

Docent: Wout Raadgers

Doelen:

- de deelnemers kennen elkaar
- de deelnemers hebben een programmaoverzicht en inzicht in de leerdoelen
- de deelnemers hebben hun eigen leerwensen kenbaar gemaakt
- de deelnemers hebben afspraken gemaakt over praktische zaken en onderwerpen als vertrouwelijkheid

10.30 **Waarom een medische staf?**

Docent: Wout Raadgers

Doelen:

- de deelnemers hebben in algemene zin en specifiek voor hun eigen medische staf een antwoord op de waarom-vraag (een overzicht van de toegevoegde waarde) voor zowel de raad van bestuur als de psychiaters in de instelling en kunnen formuleren wat zij met hun eigen medische staf willen bereiken
- de deelnemers hebben gevoel bij de algemene achtergrond van de vorming van een medische staf en kunnen dit vertalen naar hun eigen situatie

12.30 Lunch

13.15 **Oprichting en organisatie van de medische staf**

Docent : Annemarie Ludwig

Doelen:

- de deelnemers hebben kennis van de bevoegdheden van de medische staf op grond van de Cao
- de deelnemers hebben in algemene zin en specifiek voor hun eigen medische staf een overzicht van de te zetten stappen om de medische staf op te richten en de bevoegdheden in de praktijk te brengen, in samenwerking met de achterban én de Raad van Bestuur
- de deelnemers hebben kennis van de gezamenlijke toolkit van de NVVP, de LAD en de Federatie met daarin onder andere het stappenplan, de statuten (afspraken onderling) en het reglement (afspraken met de Raad van Bestuur)
- de deelnemers hebben antwoord op specifieke, lokale vragen zoals wat doe je met de medische staf in geval van een GGZ instelling met meerdere, landelijk verspreide locaties, wat doe je met de psychologen, wat doe je met de huidige vakgroep(en) en wat is de verhouding met de geneesheer directeur en de relatie met duaal managers?

15.30 Pauze

15.45 **Beleid en besturing**

Docent: Anke Meijs

Doelen:

- de deelnemers hebben in algemene zin en vervolgens ook voor hun eigen situatie inzicht in de besturing van de GGZ-instelling waaronder de rol en taken van raad van bestuur, raad van toezicht, medische staf, OR en lijnmanagement.
- de deelnemers hebben in algemene zin en vervolgens ook voor hun eigen situatie inzicht in belangrijkste ontwikkelingen en uitdagingen voor het instellingsbestuur.
- de deelnemers hebben in algemene zin en vervolgens ook voor hun eigen situatie een beeld van de rol van het bestuur van de medische staf .
- de deelnemers zien het belang van het opstellen van een beleidsplan voor de medische staf en hebben een beeld bij de concrete beleidsontwikkelingen die hierin een plek zouden kunnen (zie ook de positioneringsnota).
- de deelnemers hebben een beeld van het belang en de mogelijkheden die er zijn om de achterban te involveren

17.15 Pauze met hapje en drankje

17.30 **Samenwerken**

Docent: Wout Raadgers

Doelen:

- de deelnemers zien het belang van samenwerken vanuit een (bestuur van een) medische staf, zowel met de raad van bestuur als met de achterban.
- de deelnemers hebben inzicht in het belang van het vormgeven van een evenwicht bestuur medische staf en het benodigde mandaat.
- de deelnemers hebben kennism gemaakt en geoefend met de verschillende manieren van samenwerken, beïnvloeden en onderhandelen weten wat hun effect is.
- de deelnemers weten in algemene zin maar ook voor specifieke eigen voorbeelden wanneer deze manieren toe te passen.

20.15 Diner met informeel napraten



Dag 2 (17 september / 5 november 2021)

09.00 Financiële besturing van een GGZ-instelling

Docent : Richard Janssen

GGZ-instellingen kennen een complexe financiering met meerdere financieringsvormen en diverse financiers. Deze complexe financiering leidt tot ingewikkelde (zorg)administratieve processen en hoge registratielasten. Daarnaast hebben GGZ-instellingen weinig financiële ruimte en moet er vanuit financiële noodzaak vaak worden overgaan tot bezuinigingen en reorganisaties. Voor bestuurders van de medische staf is het in deze context van belang om inzicht te hebben in de financiering van GGZ-instellingen te hebben.

Doelen:

- de deelnemers hebben kennis van de financiële besturingscyclus van een GGZ-instelling
- de deelnemers overzien de complexiteit van de diverse financieringsvormen en financiers van GGZ-instellingen
- de deelnemers begrijpen de consequenties van deze complexiteit voor de financiële besturing van de GGZ-instelling
- de deelnemers weten op basis van welke indicatoren de financiële gezondheid van een instelling kan worden beoordeeld en bestuurd
- de deelnemers begrijpen het belang van registratie ten behoeve van financiering én besturing

10.45 Pauze

11.00 Praktijkvoorbeeld samenwerking

Docent: Tom Kuipers

Doelen:

- de deelnemers hebben een beeld van de succesfactoren en valkuilen bij de samenwerking
- de deelnemers hebben inzicht in de vraagstukken en dilemma's bij het besturen van de instelling
- de deelnemers hebben een voorbeeld van de totstandkoming en uitvoering van strategisch beleid en de rol die de medische staf daarbij speelt

12.30 Lunch

13.30 Vaardigheden

Docent : Wout Raadgers

Doelen:

- de deelnemers hebben geoefend met omgaan met belangentegenstellingen
- de deelnemers hebben geoefend met omgaan met weerstand en bezwaren
- de deelnemers hebben geoefend met overtuigen
- de deelnemers hebben geoefend met onderhandelen

16.30 **Opmaken van de balans** van deze twee dagen en bespreking van het 'huiswerk', dat dit voor de deelnemers oplevert

17.00 Afsluiting

LITERATUUR / NASLAGWERK :

- Inhoud toolkit GGZ, www.demedischspecialist.nl/ggz
- Artikel de Psychiater, oktober 2019. Oprichting Vereniging Medische Staf, Wij willen de continuïteit waarborgen, A. Hazewinkel, D. van Dijk, M. Blom
- Positioneringsnota, Medisch specialist in instellingen voor geestelijke gezondheidszorg, juli 2019