Inhoud

In deze cursus wordt geleerd hoe jaargesprekken vorm te geven opdat ze in uw situatie “werken” en hoe u toetsbare afspraken met uw medewerkers over samenwerken, productiviteit en ontwikkeling kunt maken. Ook wordt duidelijk wat het zo moeilijk maakt om sturende feedback te geven. Door samen te oefenen lukt het makkelijker en beter. En zijn evaluatiegesprekken zinvol, zo ja: Hoe? Aan het einde van de training heeft u een actieplan om de volgende dag concreet aan de slag te gaan.

Afhankelijk van de grootte, complexiteit en ontwikkelingsniveau van uw praktijk gebruikt u een van de uitgereikte templates voor de jaargesprekken in uw praktijk. Het template met hoogste proces- en inhoudssturing is gebaseerd op het CanMed-model. Laatstgenoemd model wordt tevens voor de accreditering van uw praktijk gebruikt.

Deze workshop is consistent met de training [“Professionaliseren in Coördineren en Leidinggeven” van de NVDA Academie(externe link)](https://www.nvda.nl/scholing/coordinerenleidinggeven/) waar u uw Leidinggevende Doktersassistente en Praktijkmanager in dezelfde denk- en handelwijze ontwikkelt.

Uw Doktersassistenten kan u via de NVDA Academie activeren tijdens deze jaargesprekken in [“Je bent belangrijk: partner in gesprekken en overleggen”(externe link)](https://www.nvda.nl/scholing/je-bent-belangrijk-partner-in-gesprekken-en-overleggen/).