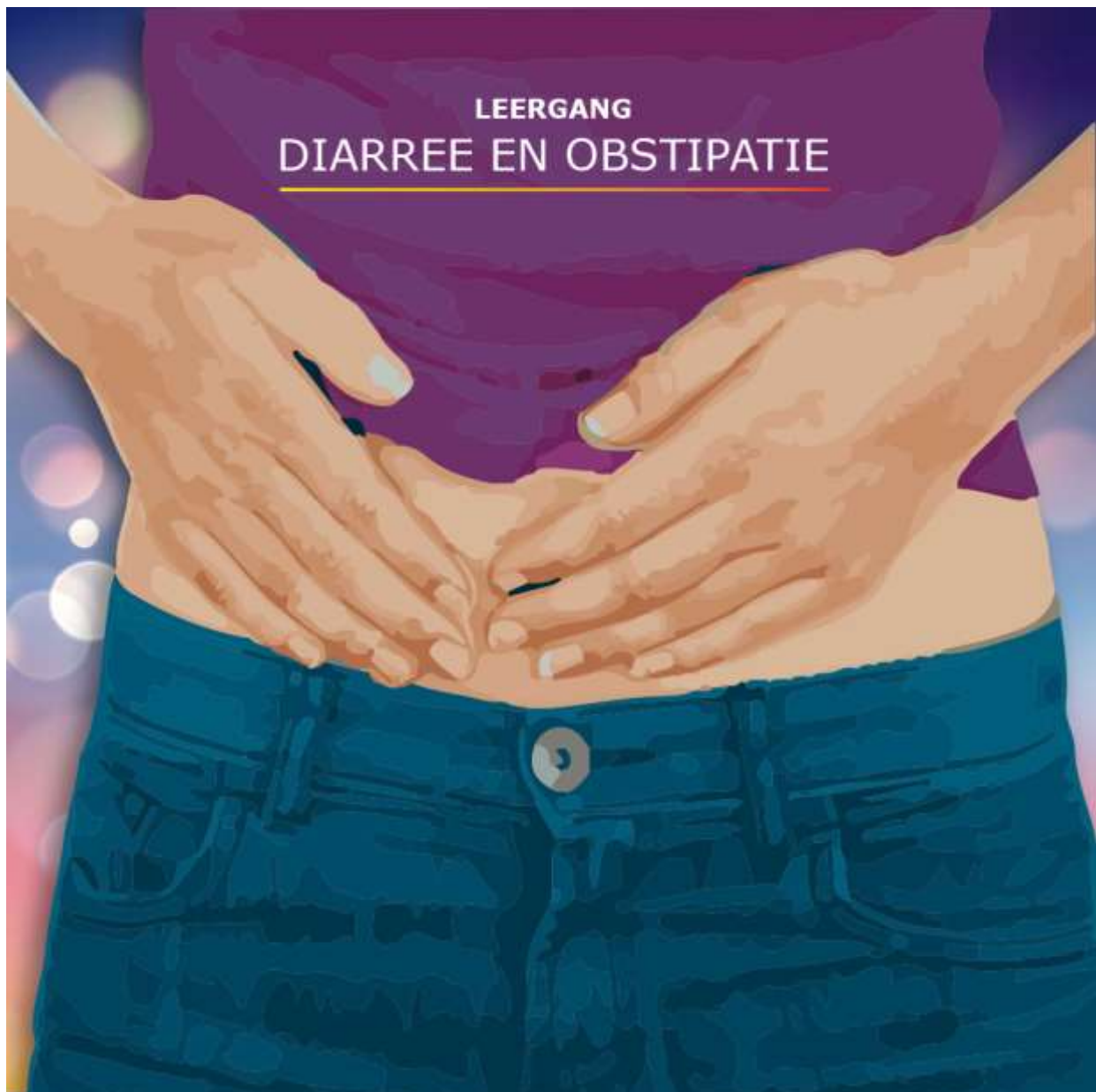


STUDIEGIDS



INHOUDSOPGAVE

	Pagina
00 Programmacommissie en docenten	4
00 Welkom	5
01 Persoonlijke studieomgeving	6
02 Persoonlijk leerplan	8
03 Richtlijnen en literatuur Diarree	9
04 Richtlijnen en literatuur Obstipatie	9
05 Visie op vezels	10
06 Online college	11
07 Toets	12
08 Casuïstiek	13
09 Eigen casuïstiek alleen voor volledige leergang	13
10 Voorbereiding contactdag alleen voor volledige leergang	14
11 Contactdag alleen voor volledige leergang	14
12 Eigen casuïstiek uitwerken alleen voor volledige leergang	14
13 Persoonlijk actieplan	14

00 | PROGRAMMACOMMISSIE

Prof.dr. Lisbeth Mathus-Vliegen, MDL arts, hoogleraar klinische voeding, Academisch Medisch Centrum, Amsterdam

Netwerk Diëtisten Maag Darm en Leverziekten

Annet Scholten, diëtist, Utrecht

Karin Burg, Diëtiste Karin Burg

Margot ter Horst, diëtist ETZ, locatie TweeSteden, Tilburg

Gretha van Looy, diëtist Isala Klinieken Zwolle

Nicolette Wierdsma, diëtist VUmc Amsterdam

PIT Actief

Arine de Ridder

Ellen van der Heijden

00 | DOCENTEN



Prof.dr. Lisbeth Mathus-Vliegen
MDL arts, hoogleraar klinische voeding, Academisch
Medisch Centrum, Amsterdam



Annet Scholten
lid Netwerk Diëtisten Maag Darm en Leverziekten, diëtist

Van harte welkom bij deze leergang Diarree en obstipatie. De leergang biedt verdieping en daagt uit om uw eigen kennis, vaardigheden en begeleiding kritisch te beoordelen. Niet alleen door zelfstudie, maar ook door de discussie aan te gaan met de docenten en medestudenten tijdens de contactdag.

De leergang bestaat uit studiestappen, die u vrijwel allemaal in uw eigen tijd en in uw eigen tempo kunt volgen. Deze studiegids biedt algemene tips en heldere instructies voor iedere studiestap.

De totale leergang is door de ADAP onder ID-nummer 295989 voor diëtisten geaccrediteerd voor 67 studiepunten of 2,4 ECTS (European Credit Transfer System). Alleen de zelfstudie is equivalent aan 53,5 punten (1,9 ECTS). Reserveer voldoende studietijd.

We hebben de leergang met veel plezier en toewijding ontwikkeld, samen met het Netwerk Diëtisten Maag Darm en Leverziekten en prof.dr. Lisbeth Mathus-Vliegen. Namens ons allen wensen we u veel studieplezier.

Aarzel niet om contact met ons op te nemen als er onduidelijkheden zijn of als u vragen hebt. En uiteraard zijn al uw opmerkingen en suggesties van harte welkom.

Vriendelijke groet,

PIT Actief

Arine de Ridder | arine.de.ridder@pitactief.nl | T 035-6024615

Ellen van der Heijden | ellen.vander.heijden@pitactief.nl | T 020-6266694

maart 2018

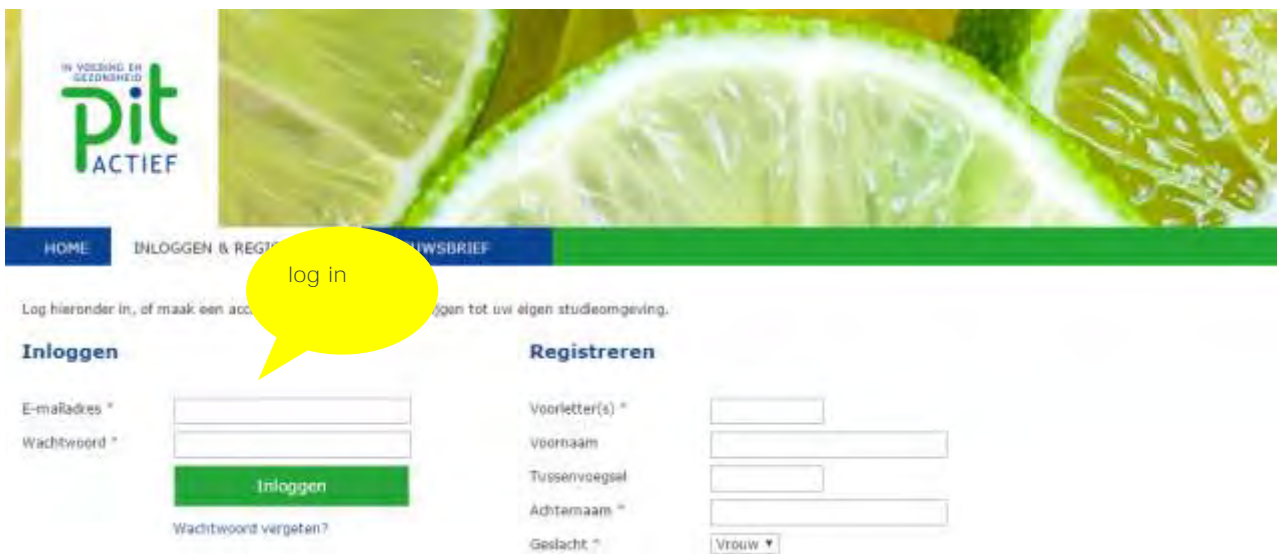
01 | PERSOONLIJKE STUDIEOMGEVING

Toelichting

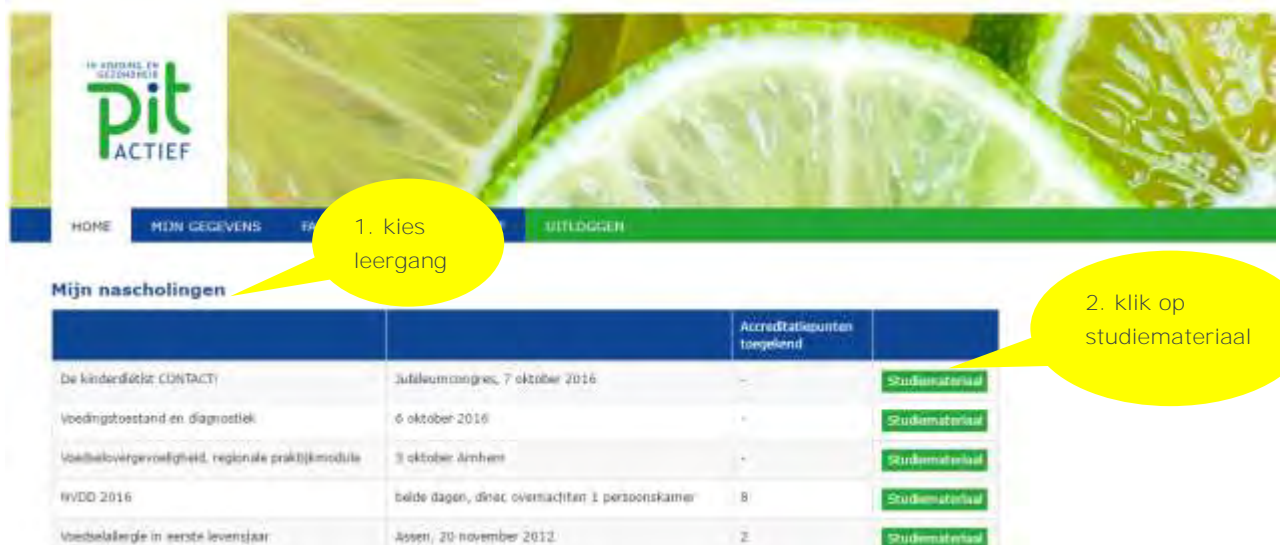
Uw persoonlijke studieomgeving is het centrale punt van de leergang. Hier staan alle studiematerialen en hier kunt u de uitgewerkte opdrachten uploaden. Zo hebt u altijd alles bij de hand. De documenten die u uploadt kunnen de docenten ook inzien, om u optimaal te kunnen begeleiden.

Er zijn verschillende formulieren om in te vullen. Download die op uw computer, vul ze in en upload de definitieve versie in uw studieomgeving. U kunt daar altijd zien welke documenten u hebt ingestuurd naar de docenten.

Studieomgeving | INLOGGEN



Studieomgeving | STUDIEMATERIALEN



01 | PERSOONLIJKE STUDIEOMGEVING (vervolg)

The screenshot shows a web application interface for 'Leergang Diarree en obstipatie'. At the top left is the 'pit ACTIEF' logo. The navigation bar includes 'HOME', 'MIJN GEZONDHEID', '& STUDIEMATERIAAL', 'FACTUREN', 'NIEUWSBRIEF', and 'UITLOGGEN'. The main content area is titled 'Leergang Diarree en obstipatie' and 'Stadiestappen'. Below this is a table with 13 rows, each representing a study step. The 'Status' column contains icons: a document icon, a right-pointing triangle, a checkmark, and a document icon with a checkmark. Yellow callout boxes provide the following explanations:

- overzicht stadiestappen (points to the table header)
- = bestuderen (points to the document icon)
- = studiestap met een actie (points to the right-pointing triangle)
- = actie afgerond (points to the checkmark)
- klik om een studiestap te openen (points to the document icon with a checkmark)

Stadiestap	Status
01 Studiegids docenten	📄
02 Persoonlijk leerplan docenten	▶
03 Richtlijnen en literatuur Diarree docenten	✓
04 Richtlijnen en literatuur Obstipatie docenten	▶
05 Visie op voedingsvezel docenten	▶
06 Online college docenten	📄
07 Toets docenten	✓
08 Casus uitwerken docenten	▶
09 Eigen casuïstiek docenten	▶
10 Voorbereiding contactdag docenten	📄
11 Contactdag docenten	📄
12 Eigen casuïstiek uitwerken docenten	📄
13 Persoonlijk actieplan docenten	📄

02 | PERSOONLIJK LEERPLAN

Toelichting

In het persoonlijk leerplan beoordeelt u uw kennis, vaardigheden en begeleiding op het gebied van diarree en obstipatie. In de studieomgeving staat het formulier voor deze zelfreflectie, met de te beantwoorden vragen.

De beoordeling bestaat uit:

- het toekennen van een rapportcijfer voor uw kennis, vaardigheden en begeleiding vanaf de aanmelding tot en met de afsluiting van de behandeling,
- het formuleren wat beter kan.

Hieruit vloeien de leerdoelen voort.

Op de volgende momenten tijdens de leergang toetst u of u uw leerdoelen hebt bereikt:

- voorafgaand aan de contactdag
niet gerealiseerde leerdoelen brengt u tijdens de contactdag in als u daaraan deelneemt
- na afloop van de contactdag
niet gerealiseerde leerdoelen verwerkt u in uw eigen casuïstiek als u aan de contactdag deelneemt
- na afloop van de leergang
niet gerealiseerde leerdoelen zijn onderdeel van uw actieplan.

SMART

Formuleer uw leerdoelen SMART (Specifiek | Meetbaar | Acceptabel | Realistisch | Tijdgebonden).

Dus bijvoorbeeld niet:

- Ik wil meer patiënten met diarree van hun klachten afhelpen.

Bijvoorbeeld wel:

- Ik wil over 6 maanden in staat zijn om 70% van de mensen die met chronische diarree naar mij verwezen worden, binnen een maand van hun klachten af te helpen.

of

- Ik wil van minimaal 90% van de mensen die met chronische diarree bij mij komen de oorzaak kennen van de diarree voordat ik een interventie start.

Studieomgeving

03 EN 04 | RICHTLIJNEN EN LITERATUUR | DIARREE EN OBESTIPATIE

Toelichting

De literatuur bestaat uit een verplicht deel, een facultatief deel en bekend veronderstelde informatie. De verplichte en bekend veronderstelde literatuur is in de toets verwerkt.

Voor elk verplicht artikel formuleert u de kernpunten die voor uw eigen werk relevant zijn en/of waarover u vragen hebt.

Studieomgeving

HOME MIDN GEGEVENS MIDN SCHOLINGEN & STUDIEMATERIAAL FACTUREN NIEUWSBRIEF UITLOGGEN

<< Ga terug naar alle studiestappen

03 | Richtlijnen en literatuur

Omschrijving

Algemeen

03.01 | Introductie

[03.02 | Kernpunten](#) Formuleer voor elk artikel de kernpunten | download het formulier | vul het in | sla het op uw computer op

Literatuur | volwassenen

03.03 | Gorospe | Nutritional consequences chronic diarrhoea

Uploaden kernpunten

Selecteer met de knop **BESTAND KIEZEN** het document met de kernpunten. Het uploaden wordt vervolgd met de knop **UPLOADEN** in uw persoonlijke studieomgeving.

keimbondschappenDiarrhoea.pdf

Geen bestand gekozen

05 | VISIE OP VOEDINGSVEZELS

Toelichting

In deze studiestap formuleert u uw visie op voedingsvezels door uw huidige adviezen over voedingsvezels te vergelijken met de gegevens in de literatuur. Op basis van deze vergelijking formuleert u de eventuele aanpassingen in uw adviezen.

De informatie uit de literatuur is opgenomen in de toets.

Studieomgeving

The screenshot shows a navigation menu with options: HOME, MIJN GEGEVENS, MIJN SCHOLINGEN & STUDIEMATERIAAL, FACTUREN, NIEUWSBRIEF, and UITLOGGEN. Below the menu, there is a breadcrumb trail: << Ga terug naar alle studiestapen >>. The main heading is '05 | Visie op voedingsvezels'. Underneath, there is a table with two rows:

Omschrijving	
Algemeen	
05.01 Introductie	Zie studiegids pagina ##
05.02 Visie op voedingsvezels	Formuleer uw visie op voedingsvezels download het formulier vul het in sla het op uw computer op

Below the table, there is a section titled 'Visie op voedingsvezels'. It contains the text: 'Selecteer met de knop **BESTAND KIEZEN** het document met uw visie op voedingsvezels en sla het op uw computer op. Plaats het vervolgens met de knop **UPLADEN** in uw persoonlijke studieomgeving.' There are two buttons: 'Bestand kiezen' (disabled) and 'Uploaden' (active). A yellow speech bubble points to the 'Uploaden' button.

Two yellow speech bubbles provide instructions:

- The first bubble points to the '05.02 | Visie op voedingsvezels' link in the table and contains the text: 'Download formulier om uw visie te formuleren, vul het in en sla het op de eigen computer op.'
- The second bubble points to the 'Uploaden' button and contains the text: 'Zoek het geheel ingevulde formulier op de eigen computer en upload het. Geuploade bestanden zijn altijd in te zien en/of te verwijderen.'

06 | ONLINE COLLEGE

Toelichting

In het online college over diarree en het college over obstipatie bespreekt prof.dr. Lisbeth Mathus beide onderwerpen op basis van de huidige stand van de wetenschap en de praktische vertaalslag naar de praktijk.

Elk college duurt circa 50 minuten en bestaat uit vijf hoofdstukken. U hoeft niet het gehele college in een keer te volgen, u kunt ook tussentijds stoppen. Noteer dan het aantal minuten waar u gestopt bent om daar verder te kunnen gaan. De inhoud van de colleges is onderdeel van de toets.

Studieomgeving

Colleges van prof.dr. Lisbeth Mathus-Vliegen
Elk college duurt circa 50 minuten en bestaat uit vijf hoofdstukken. De inhoud van de colleges is ook onderdeel van de toets. De beeldkwaliteit kan beter en heeft onze aandacht, maar de inhoud is uitermate leerzaam en praktisch.

Pitactief Diarree small.2
LASTING: DIARREE

Separate hard lumps, like nuts (Type 1)
Sausage-like but lumpy (Type 2)
A sausage but with cracks in the surface (Type 3)
Like a sausage or snake, smooth and soft (Type 4)
Soft blobs with clear cut edges (Type 5)
Watery pieces with ragged edges, a mushy stool (Type 6)

Bristol Stool Form Scale

06.03 | Hand-out college diarree

Voor eventuele aantekeningen

Nu algemeen geschaard onder IBD

07 | TOETS

Toelichting

Voor diarree en obstipatie zijn er twee aparte toetsen. In de toets zijn vragen opgenomen over:

- verplichte literatuur
- bekend veronderstelde informatie
- online colleges

U kunt de betreffende informatie tijdens de toets naslaan.

De toets bestaat uit meerkeuze vragen. Als u de eerste keer niet slaagt, kunt u de toets nogmaals doen. Het succesvol afsluiten van de toets is voorwaarde om de bijbehorende accreditatiepunten toegekend te krijgen.

BELANGRIJK

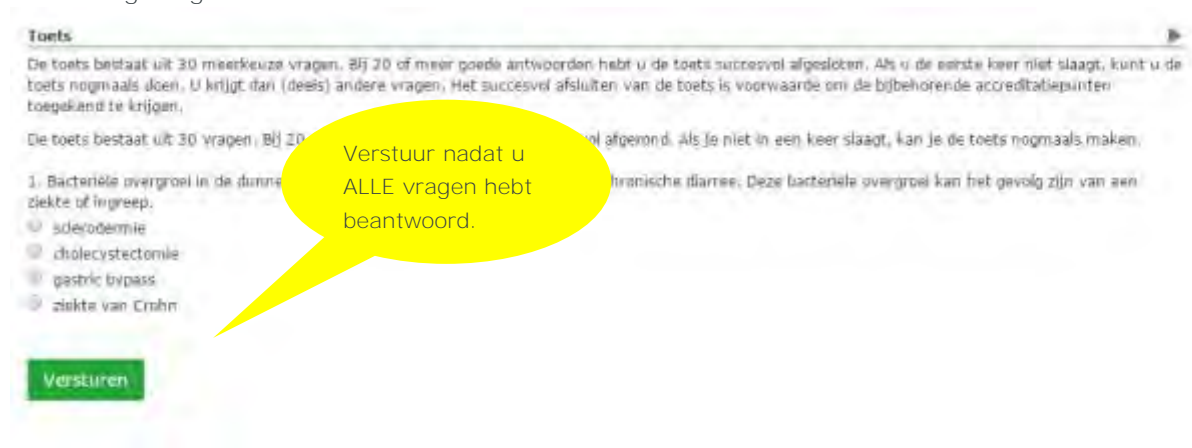
Reken op ruim een uur per toets.

U kunt de toets niet tussentijds stoppen of opslaan.

Reserveer voldoende tijd om de toets in rust te maken.

Houd uw studiematerialen bij de hand. Als u die niet geprint hebt, bekijk de studiestof dan op een aparte laptop/computer, zodat u zeker weet dat u de toets niet (per ongeluk) weg klikt.

Studieomgeving



08 | CASUISTIEK

Toelichting

De programmacommissie en docenten hebben een casus over diarree en een casus over obstipatie opgesteld. U kunt kiezen welke casus u uitwerkt. Uiteraard mag u ook beide casussen maken.

Als u de volledige leergang volgt, bespreekt u de uitwerking van de casus op de contactdag met de docenten en medestudenten.

Als u alleen de zelfstudie van de leergang volgt, ontvangt u van een van de docenten eenmalig schriftelijke feedback op de uitgewerkte casus.

Upload de casus nadat u hem helemaal hebt afgerond.

09 | EIGEN CASUÏSTIEK

Toelichting

Deze studiestap is alleen beschikbaar voor studenten die de volledige leergang volgen.

Voorafgaand aan de contactdag formuleert u een eigen casus, die u tijdens de contactdag bespreekt. Na afloop van de contactdag werkt u de eigen casus verder uit en krijgt u persoonlijke feedback van één van de docenten.

10 | VOORBEREIDING CONTACTDAG

Toelichting

Deze studiestap is alleen beschikbaar voor studenten die de volledige leergang volgen.

Tijdens de contactdag komen alle aspecten van uw studie aan de orde. Uw vragen en input vormen de basis van deze dag.

Voorafgaand aan deze dag formuleert u voor zowel diarree als voor obstipatie:

- in hoeverre u de leerdoelen hebt bereikt
- wat u tijdens de contactdag wil bespreken om de leerdoelen als nog te bereiken

11 | CONTACTDAG

Toelichting

Deze studiestap is alleen beschikbaar voor studenten die de volledige leergang volgen.

Minimaal twee maal per jaar wordt de contactdag gehouden met beide docenten voor 10 à 20 deelnemers.

De actuele informatie ontvangt u via mailberichten. De contactdag vindt plaats in Utrecht van 10:00 tot 17:00 uur.

12 | EIGEN CASUÏSTIEK UITWERKEN

Toelichting

Deze studiestap is alleen beschikbaar voor studenten die de volledige leergang volgen.

Op basis van de besprekingen tijdens de contactdag werkt u uw eigen casus uit en stuurt die in ter beoordeling en begeleiding door de docent. U ontvangt van de docenten de casus retour met hun opmerkingen, suggesties en aandachtspunten.

13 | PERSOONLIJK ACTIEPLAN

Toelichting

Met het persoonlijk actieplan sluit u de leergang af. Het actieplan is gebaseerd op uw leerdoelen en opgedane kennis en ervaringen tijdens de leergang.

Na goedkeuring van de laatste studiestap worden de accreditatiepunten voor u ingevoerd.

