

Leer in 1 dag professioneel presenteren

Presenteren voor publiek is een vak apart. U leert het in de training Professioneel presenteren. Daarin krijgt u antwoord op allerlei belangrijke vragen, zoals hoe bouw ik mijn presentatie op, wat zet ik op mijn slides, hoe blijf ik het publiek boeien, weid ik niet te veel uit, hoe beheers ik mijn zenuwen en hoe kom ik overtuigend over? Uiteraard is er voldoende ruimte voor uw persoonlijke vragen.

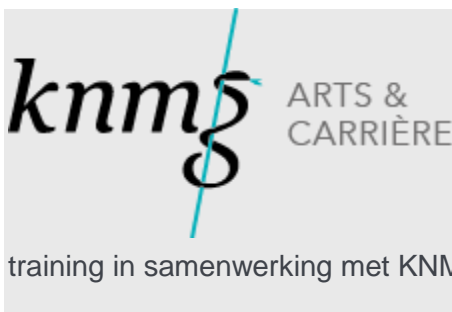
Leren presenteren door te oefenen

Presenteren leert u vooral door het te doen. Daarom krijgt u in de training volop de gelegenheid om te oefenen. Daarvoor bereidt u onder andere een presentatie van 10 minuten voor. De leerdoelen van de deelnemers vormen het uitgangspunt voor het programma van Professioneel presenteren. Onderwerpen zijn bijvoorbeeld:

- Voorbereiden van een presentatie
- Opbouw van een presentatie
- Houding en stemgebruik
- Interactie met publiek
- Reageren op vragen binnen de gestelde presentatietijd
- Presenteren met de beamer
- Opbouw slides
- Verschillende soorten presentaties, zoals informierend, overtuigend en/of motiverend
- Omgaan met spreekangst/zenuwen
- Presenteren met korte voorbereidingstijd

Uw accreditatiepunten/-uren

- ABAN (Accreditatiebureau Algemene Nascholing - Med specialisten en Huisartsen): 6 punten
- Q keurmerk (Tandartsen): 6 punten (1 punt extra indien lid van mondzorgregister)



VvAA opleidingen en teamcoaching organiseert deze training in samenwerking met KNMG Arts & Carrière



Wat kost de training?

- VvAA-leden € 475,-
- Niet-leden € 525,-



Uw opleidingslocatie

VvAA hoofdkantoor 't Hart
Orteliuslaan 750
3528 BB Utrecht



Datums en duur

- Dinsdag 29 mei 2018
- Woensdag 28 november 2018
- De cursus duurt 1 dag, van 9.30 tot 17.00 uur. Ontvangst vanaf 9.00 uur.



Wie is uw trainer?



Remco Heukels



Bekijk het profiel van Remco